Приложение 1

к Распоряжению Администрации

Юрюзанского городского поселения

«01» августа 2024 г. № 1725

**Информационное сообщение**

**О проведении конкурсного отбора на предоставление субсидий организациям, осуществляющим выпуск печатных средств массовой**

**информации в целях возмещения части затрат в связи с выпуском,**

**распространением и тиражированием в Юрюзанском городском поселении официальной информации в печатных средствах массовой информации в 2024 году.**

Администрация Юрюзанского городского поселения в соответствии с Порядком предоставления субсидий организациям, осуществляющим выпуск печатных средств массовой информации в целях возмещения части затрат в связи с выпуском, распространением и тиражированием в Юрюзанском городском поселении официальной информации в печатных средствах массовой информации, утвержденным Постановлением Администрации Юрюзанского городского поселения от 30.06.2023 г. № 242 (далее – Порядок), объявляет о приеме документов на конкурсный отбор по предоставлению субсидий организациям, осуществляющим выпуск печатных средств массовой информации, осуществляющим деятельность на территории Юрюзанского городского поселения в 2024 году.

**Цель использования субсидии в виде гранта**: возмещение части затрат в связи с выпуском, распространением и тиражированием печатных средств массовой информации в Юрюзанском городском поселении.

**Организатор конкурсного отбора:** Администрация Юрюзанского городского поселения.

**Требования к участникам конкурсного отбора,** которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора:

* у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
* у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;
* участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющимся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участников отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
* участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
* участники отбора не должны получать средства из федерального бюджета(бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидий в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом.
* участники отбора должны быть юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, имеющим право на выпуск периодических печатных средств массовой информации (далее именуются СМИ), по следующим тематикам:

а) культурно-просветительская;

б) информационная;

в) общественно-политическая;

г) информационно-аналитическая;

д) публицистическая;

е) спортивная;

ж) развлекательная;

з) реклама в соответствии с законодательством Российской Федерации «О рекламе», с рекламой не более 40 процентов;

* участники отбора должны являться некоммерческой организацией, быть зарегистрированными и осуществлять свою деятельность в качестве юридического лица на территории Катав-Ивановского муниципального района не менее одного года;
* участники отбора должны являться редакцией печатного СМИ, распространяющегося на территории Юрюзанского городского поселения Катав-Ивановского муниципального района;
* участники отбора должны осуществлять выпуск, распространение и тиражирование печатных СМИ, в которых подлежат опубликованию муниципальные правовые акты, обсуждаются проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доводится до сведения жителей муниципального образования официальная информация о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иная официальная информация;
* участники отбора должны иметь редакцию либо корреспондентский пункт на территории Юрюзанского городского поселения.

**Для участия в конкурсном отборе организации, претендующие на получение субсидии, представляют следующие документы:**

а) заявление для получения субсидии по форме, установленной

Юрюзанского городского поселения (Приложение №2);

б) заверенную заявителем копию свидетельства о государственной

регистрации организации, осуществляющей выпуск СМИ;

г) свидетельство о регистрации средства массовой информации;

д) заверенные заявителем копии учредительных документов редакции СМИ;

е) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц,

заверенную организацией на дату подачи заявки;

ж) обоснование необходимости получения субсидии с приложением расчетов

планируемых затрат на текущий год (Приложение№3);

з) 10 подряд последних экземпляров на дату подачи заявки номера СМИ;

и) справки налогового органа, фондов пенсионного, социального и обязательного медицинского страхования об отсутствии у организации просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, выданные на 1-е число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора;

к) справку о тираже издания по форме, установленной Администрацией

Юрюзанского городского поселения. (Приложение №4);

л) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке). (Приложение №9);

м) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Приложение 11).

Участник конкурсного отбора может подать одну заявку.

**Сроки приема, регистрации заявок на участие в конкурсном отборе:**

с 06 августа 2024г. по 04 сентября 2024 г.

**Время приема и регистрации заявок на участие в конкурсном отборе:**

понедельник-пятница с 8-00 часов до 17-00 часов.

перерыв с 12-00 часов до 13-00 часов

 выходные дни: суббота, воскресенье.

**Место приема заявок на участие в конкурсном отборе:** Администрация Юрюзанского городского поселения по адресу: г. Юрюзань, ул. Зайцева 9Б, кабинет 8, тел. (35147) 2-56-46.

**Адрес электронной почты для направления заявок на участие в конкурсном отборе**: admin@yuryuzan.ru

Организатор отбора в день поступления заявок с прилагаемыми документами регистрирует их в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее предоставления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем предоставления других заявок. На заявке делается отметка о дате и времени предоставления заявки с указанием номера этой заявки.

Комиссия Администрации Юрюзанского городского поселения рассматривает документы, представленные участниками отбора, на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требований, в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.

Более подробную информацию о видах возмещаемых затрат, порядке предоставления субсидий, а также пакет необходимых документов можно получить, перейдя по ссылке: http://yuryuzan.ru/htmlpages/Show/legislation

Приложение 2

к Распоряжению Администрации

Юрюзанского городского поселения

«01» августа 2024 г. № 1725

**Состав**

**комиссии по предоставлению субсидий организациям, осуществляющим выпуск печатных средств массовой информации в целях возмещения части затрат в связи с выпуском, распространением и тиражированием в Юрюзанском городском поселении**

Председатель Комиссии:

 Заместитель Главы Юрюзанского городского поселения

Заместитель председателя Комиссии:

Начальник финансового отдела Администрации;

Члены Комиссии:

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Администрации;

Начальник юридического отдела Администрации;

Секретарь Комиссии:

Заместитель начальника финансового отдела Администрации.